



INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA E EDUCAÇÃO CIDA POPPI
CNPJ: 06.967.305/0001-53
Sede: Rua Gonçalo Ribeiro Corço N°183
Guaianases – São Paulo – SP- CEP: 08450-581
Telefone: (11) 2521-9059 / 950676361
E-mail: institutocidapoppi@gmail.com

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 05/06/2023

1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA

RAZÃO SOCIAL INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA E EDUCAÇÃO CIDA POPPI

CNPJ SEDE 06.967.305/0001-53 INSC. MUNICIPAL ISENTO

ENDEREÇO DA SEDE RUA GONÇALO RIBEIRO CORÇO, 183 JARDIM FANGANIELO- SÃO PAULO- SP CEP. 08450-581

TELEFONE: (11) 96058-2984 SITE: CEILEAOZINHODEJUDA.COM.BR

E-MAIL: INSTITUTOCIDAPOPPI@GMAIL.COM

2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)

NOME JESSICA BRAGA COSTA SANTOS

ENDEREÇO RUA POVOAÇU,140 JARDIM NOSSA SENHORA DO CARMO

TELEFONE (11)96058-2984 E-MAIL: INSTITUTOCIDAPOPPI@GMAIL.COM

RG 44.160.284-8 CPF 364.688.148-80

VIGENCIA DA ATA de: 18/02/2021 a 30/04/2024

3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME FANTASIA CRECHE LEÃOZINHO DE JUDÁ UND. 3

ENDEREÇO RUA: AMAMBAI,250 JARDIM SANTO AFONSO- GUARULHOS- SP S CEP:07215-060

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 06.967.305/0001-53

TELEFONE (11) 2600-5844 E-MAIL: crecheleaozinhodejuda2@gmail.com

DADOS BANCÁRIOS: BANCO 001 BANCO DO BRASIL CONTA CORRENTE 26799-6

AGENCIA 1535-0 CONTA POUPANÇA 51-26799-6

4. OBJETIVOS

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche e Pré Escola

5. JUSTIFICATIVA

O direito ao atendimento de educação infantil foi introduzido pela Constituição Federal (CF/1988, art. 208) e subsequentemente pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (9.394/1996) a ser oferecido em creches e pré-escolas. Tendo em vista a Demanda crescente no Município de Guarulhos com vagas em Creches Parceiras cuja proposta pela Secretaria de Educação para ampliação de atendimento as Famílias de assistência educacional na primeira infância. Garantindo um bom atendimento a comunidade em um espaço atraente, acolhedor e estimulador.

O Município de Guarulhos vem ampliando significativamente o número de vagas nas creches, principalmente em áreas periféricas onde a demanda por vagas se encontra mais concentrada como no bairro Jardim Santo Afonso hoje em questão.

Assim a manutenção do atendimento das Creches no Município irá contribuir decisivamente à garantia do direito de acesso das crianças à educação de qualidade. Visamos desenvolvendo Projetos junto às Famílias para que possamos trocar experiências, consequentemente proporcionando mais conhecimento para que possam desenvolver em casa junto às crianças, desde como realizar o preparo correto de uma alimentação saudável, um momento prazeroso incentivando a leitura junto à Família, promovendo experiências do brincar e criar em seus lares. A Equipe do Posto de Saúde, localizado no entorno da Creche, mostra-se disposto a nos apoiar junto de nossas crianças e Famílias com campanhas de vacinação, atendimento odontológico, atendimento junto de encaminhamento médico e palestras autoexplicativas conscientizando a todos os envolvidos.

6. METAS

META	FORMA DE EXECUÇÃO	PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO
Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	Efetivar as matrículas das crianças encaminhadas pela Secretaria de Educação.	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 0 a 100%
Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	A frequência das crianças será acompanhada através de registros próprios.	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Média Geral da Unidade Escolar Baixa Frequencia Alunos Frequentes
Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Cumpriu Não Cumpriu

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 05/06/2023

Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	A Organização visa a limpeza e higiene mantendo a conscientização de todos e funcionários necessários para a manutenção dos espaços, além de manutenção periódica da unidade escolar.	Registro fotográfico em todas as visitas. 0 a 100%
Manter o quadro de recursos humanos previsto	Conforme necessidade, de acordo com a legislação específica.	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. 0 a 100%
Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	A Organização se compromete com a formação continuada de todos os seus profissionais.	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. Cumpriu Não Cumpriu
Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	A Organização se compromete a arquivar de maneira adequada e de acordo com a legislação vigente toda a documentação de crianças e funcionários.	Conferências durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	Manutenção periódica estrutural da unidade escolar.	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. Cumpriu Não Cumpriu
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	A Organização se compromete em envolver a comunidade em suas atividades afim de aproximar e fortalecer os vínculos entre as crianças os responsáveis e a escola.	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar, pesquisa de satisfação junto aos responsáveis, de forma anual. Nota de 0 a 10.
Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	A Organização se compromete a seguir as diretrizes da Secretaria de Educação, afim de garantir 100% do aprendizado e proporcionando vivências enriquecedoras.	Projeto Político Pedagógico aprovado. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	Planejamento da equipe gestora em conjunto com a equipe pedagógica da unidade escolar.	Acompanhamento durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	A Organização prestará contas de todos os recursos recebidos e onde os mesmos foram aplicados através de Planilhas e documentos comprobatórios.	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.

7. ATENDIMENTO PROPOSTO

BERÇÁRIO I	72	MATERNAL	90
BERÇÁRIO II	72	ESTÁGIO	60
TOTAL VAGAS	294		

Per capita R\$ 674,00 R\$ 245,00

8. REPASSES

Mensal		
Subsídio	Locação e IPTU	Total
R\$ 233.436,00	R\$ 16.568,87	R\$ 250.004,87
Adicional Maio		
Subsídio	Permanente	Total
R\$ 93.374,40	R\$ 23.343,60	R\$ 116.718,00
Adicional Setembro		
Subsídio	Permanente	Total
R\$ 93.374,40	R\$ 23.343,60	R\$ 116.718,00

Data 30/08/2023

Assinatura do Presidente
JESSICA BRAGA COSTA SANTOS
RG 44.160.284-8



INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA E EDUCAÇÃO CIDA POPPI
 CNPJ: 06.967.305/0001-53
 Sede: Rua Gonçalves Ribeiro Corço Nº183
 Guaianases – São Paulo – SP- CEP: 08450-581
 Telefone: (11) 2521-9059 / 950676361
 E-mail: institutocidapoppi@gmail.com

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 05/06/2023

RECURSOS HUMANOS

Quant.	Função	Carga Horária	Salário	Total	FGTS	INSS	PIS	VT	VALOR UNITÁRIO				Subtotal	Provisionamento	Total
									R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25			
									VA	VR	Odont	Bem Estar			
1	Diretor (a)	44h	R\$ 3.900,00	R\$ 3.900,00	R\$ 312,00	R\$ 1.033,50	R\$ 39,00		R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 5.478,09	R\$ 841,23	R\$ 6.319,32
1	Coord. Pedagógico(a)	44h	R\$ 3.350,00	R\$ 3.350,00	R\$ 268,00	R\$ 887,75	R\$ 33,50		R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 4.732,84	R\$ 722,60	R\$ 5.455,44
4	Professor(a) Volante	44h	R\$ 2.696,00	R\$ 10.784,00	R\$ 862,72	R\$ 2.857,76	R\$ 107,84		R\$ 660,00	R\$ 0,00	R\$ 57,36	R\$ 57,00	R\$ 15.386,68	R\$ 2.326,11	R\$ 17.712,79
28	Professor(a)	44h	R\$ 2.696,00	R\$ 75.488,00	R\$ 6.039,04	R\$ 20.004,32	R\$ 754,88		R\$ 4.620,00	R\$ 0,00	R\$ 401,52	R\$ 399,00	R\$ 107.706,76	R\$ 16.282,76	R\$ 123.989,52
1	Assist. Administrativo	44h	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00	R\$ 168,00	R\$ 556,50	R\$ 21,00	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 3.289,09	R\$ 452,97	R\$ 3.742,06
1	Aux. Administrativo	44h	R\$ 1.900,00	R\$ 1.900,00	R\$ 152,00	R\$ 503,50	R\$ 19,00	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 3.018,09	R\$ 409,83	R\$ 3.427,92
1	Cozinheiro(a)	44h	R\$ 1.650,00	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 437,25	R\$ 16,50	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 2.679,34	R\$ 355,91	R\$ 3.035,25
4	Aux. Cozinha	44h	R\$ 1.490,00	R\$ 5.960,00	R\$ 476,80	R\$ 1.579,40	R\$ 59,60	R\$ 1.000,00	R\$ 660,00	R\$ 0,00	R\$ 57,36	R\$ 57,00	R\$ 9.850,16	R\$ 1.285,57	R\$ 11.135,73
3	Aux. Limpeza	44h	R\$ 1.490,00	R\$ 4.470,00	R\$ 357,60	R\$ 1.184,55	R\$ 44,70	R\$ 750,00	R\$ 495,00	R\$ 0,00	R\$ 43,02	R\$ 42,75	R\$ 7.387,62	R\$ 964,18	R\$ 8.351,80
1	Aux. Limpeza	44h	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00	R\$ 128,00	R\$ 424,00	R\$ 16,00	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 2.611,59	R\$ 345,12	R\$ 2.956,71
1	Aux. Manutenção	44h	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 160,00	R\$ 530,00	R\$ 20,00	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 0,00	R\$ 14,34	R\$ 14,25	R\$ 3.153,59	R\$ 431,40	R\$ 3.584,99
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
46	Soma		R\$ 24.872,00	R\$ 113.202,00	R\$ 9.056,16	R\$ 29.998,53	R\$ 1.132,02	R\$ 3.000,00	R\$ 7.590,00	R\$ 0,00	R\$ 659,64	R\$ 655,50	R\$ 165.293,85	R\$ 24.417,67	R\$ 189.711,52

Data

30/08/2023

Assinatura do Presidente
 JESSICA BRAGA COSTA SANTOS
 RG 14.160.284-8

PLANO DE TRABALHO - TERMO DE ADITAMENTO Prorrogação a partir de: 05/06/2023

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

<i>Valor Repasse mensal C/ LOCAÇÃO (quando houver)</i>		R\$ 250.004,87	
DESPESAS			
		<u>Valor do Mensal</u>	<u>Valor Ano</u>
Recursos Humanos			
	Salários	R\$ 113.202,00	R\$ 1.471.626,00
	Benefícios	R\$ 11.905,14	R\$ 142.861,68
	Encargos Trabalhistas	R\$ 40.186,71	R\$ 522.427,23
	Sub-total (1)	R\$ 165.293,85	R\$ 2.136.914,91
	Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R\$ 24.417,67	R\$ 293.012,06
	Sub-total (2)	R\$ 24.417,67	R\$ 293.012,06

Custos Indiretos			
	Água	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00
	Luz	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
	Gás	R\$ 1.400,00	R\$ 16.800,00
	Material Pedagógico	R\$ 10.100,48	R\$ 121.205,76
	Material de limpeza	R\$ 10.040,00	R\$ 120.480,00
	Telefone	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00
	Contabilidade	R\$ 2.250,00	R\$ 27.000,00
	Pequenas Manutenções da unidade	R\$ 10.000,00	R\$ 120.000,00
	Sub-total 3	R\$ 40.540,48	R\$ 486.485,76
	Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade	R\$ 230.252,00	R\$ 2.916.412,73

Locação			
	Aluguel	R\$ 15.000,00	R\$ 180.000,00
	IPTU	R\$ 1.568,87	R\$ 18.826,44
	Sub-total 4	R\$ 16.568,87	R\$ 198.826,44

VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro

Subsídio	Valores Previstos	Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29
Qualificação de Recursos Humanos	R\$ 6.748,00	
Auxílio no Pagamento de férias e 13º	R\$ 45.000,00	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R\$ 88.000,00	
Aquisição de Material Pedagógico	R\$ 47.000,80	
Aquisição de bens permanentes	R\$ 46.687,20	
Total	R\$ 233.436,00	

Data 30/08/2023

Assinatura do Presidente
 JESSICA BRAGA COSTA SANTOS
 RG 44.160.284-8